

# Vertrag für Angebote der Additiven Tagesschule Schuljahr 2019/20

(Die Angebote für Kinder und Jugendliche gelten während den Schulwochen)



## Personalien des/der Lernenden

Name .....

Vorname .....

Geburtsdatum .....

Geschlecht .....

Nationalität .....

Konfession .....

Politische Gemeinde .....

Schulhaus .....

Klasse .....

Lehrperson .....

Natel-Nr. Lehrperson .....

## Personalien der Erziehungsberechtigten

Name Vater .....

Vorname Vater .....

Telefon Privat .....

Mobil Vater .....

Adresse Vater .....

PLZ/Ort Vater .....

Name Mutter .....

Vorname Mutter .....

Telefon Privat .....

Mobil Mutter .....

Adresse Mutter .....

PLZ/Ort Mutter .....

## Wer ist im Notfall zu erreichen?

Name .....

Vorname .....

Telefon Privat .....

Telefon Geschäft .....

Mobile .....

Adresse .....

## Hausarzt

Name .....

Vorname .....

Telefon .....

Adresse .....



## Bekannte Allergien / Unverträglichkeiten / benötigte Medikamente

.....

## Besonderes

- kein Schweinefleisch
- Vegetarier
- anderes: .....



Für Kinder, die den Weg zur Additiven Tagesschule noch nicht alleine gehen können, bieten wir am Mittag Begleitung durch eine Mitarbeiterin an. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall an die Leiterin der Additiven Tagesschule, Nicole Clark Telefon: 041 910 49 17 oder 079 177 96 66

Zu Beginn eines neuen Betreuungsverhältnisses ist ein Besuch der Erziehungsberechtigten mit den Kindern in der Additiven Tagesschule erwünscht. Terminvereinbarung telefonisch mit der Leiterin.

**Das Betreuungsverhältnis wöchentlich**

**Bitte ankreuzen**

	MO	DI	MI	DO	FR
Morgenbetreuung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mittagstisch/Mittagsbetreuung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachmittagsbetreuung I	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachmittagsbetreuung II	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Das Betreuungsverhältnis 14-täglich**

**Bitte ankreuzen**

	MO	DI	MI	DO	FR
Morgenbetreuung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mittagstisch/Mittagsbetreuung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachmittagsbetreuung I	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachmittagsbetreuung II	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Ergänzende Informationen**

**Bitte ankreuzen**

	MO	DI	MI	DO	FR
Besucht Unterricht um ...	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr
Besuch von Musikschulunterricht/ Verein/weiteres um ...	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr
Geht alleine nach Hause um ...	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr
Wird abgeholt um ...	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr	.....Uhr

**Bemerkungen**

.....

.....

.....

.....

### Gewünschte Zahlungsart

Betreuungselemente (Morgenbetreuung, Mittagstisch/Mittagsbetreuung, Nachmittagsbetreuung I und II) werden quartalsweise in Rechnung gestellt.

Nur Mittagstisch:

auf Rechnung

mit Bon

### Rechnungsadresse

Rechnungsadresse ist identisch mit Wohnadresse

Rechnungsadresse lautet: .....

.....

### Vertragliches

Der Vertrag ist grundsätzlich für **ein Schuljahr gültig**. In begründeten Fällen (Stellenverlust eines Elternteils oder Wegzug aus der Gemeinde) ist eine schriftliche Kündigung (Kündigungsfrist ein Monat jeweils auf Monatsende) möglich.

Die mit der Anmeldung vereinbarten Leistungen werden auch bei Abwesenheit des Kindes gemäss Tarife in Rechnung gestellt. Ausnahmen bilden Krankheit, Schulausfall, Schullager und Schulreisen. In diesen Fällen muss das Kind bei der Leiterin der Additiven Tagesschule abgemeldet werden.

Die Unterzeichnenden bestätigen, von den Konditionen und Regeln der Add. Tagesschule Kenntnis genommen zu haben. Sie ermächtigen ausserdem die Inkassostelle mit Ihrer Unterschrift, die notwendigen Daten für die Berechnung der Tarife beim Steueramt einzuholen.

Datum: .....

.....

Erziehungsberechtigte

Datum: .....

.....

Nicole Clark, Leiterin Additive Tagesschule

## Regeln an der Additiven Tagesschule Hochdorf

Der Additiven Tagesschule Hochdorf ist es ein Anliegen, mit klaren Regeln ein Klima zu sichern, das auf Respekt, Wertschätzung, Anstand, Sicherheit, Sorgfalt, Sauberkeit und Ordnung aufgebaut ist.

### Die Additive Tagesschule...

- stellt Sachbeschädigungen an schuleigenen Gegenständen in Rechnung und bestraft die Schuldigen.
- meldet Diebstahl an schuleigenen Gegenständen der Polizei.
- ist ein öffentlicher Bereich; auf dem Areal sind Drogen, Alkohol und Nikotin für Lernende verboten.
- erlaubt Ballspiele und Schneeballwerfen auf dem Turnplatz/Rasenplatz/der Arena, sofern Scheiben und Storen nicht in Mitleidenschaft gezogen werden.
- toleriert Waffen oder andere Gewaltinstrumente in keinem Fall und schaltet bei Zuwiderhandlung die Polizei ein.
- toleriert keine Beschimpfungen, Drohungen und Erpressungen, auch nicht Cybermobbing.
- toleriert keine Abfälle auf dem Boden. Abfälle gehören in Papierkörbe und Abfalleimer.



### Schulhaus/Räumlichkeiten

- Der obere Eingangsbereich des Schulhauses Avanti ist kein Aufenthaltsplatz für die Schüler/innen der Tagesschule.
- Im Gang vor den Räumlichkeiten der Additiven Tagesschule sind Bewegungsspiele mit geeignetem Material erlaubt, dabei soll auf angemessene Lautstärke geachtet werden.
- Im Schulhaus und in den Räumlichkeiten der Additiven Tagesschule halten alle Ordnung.  
Im Aufenthaltsraum und im Bewegungsbereich der Mensa sind Schuhe nicht gestattet.
- Während des Mittagessens werden Handys und andere Abspiegelgeräte nicht benutzt.
- In den Räumlichkeiten der Additiven Tagesschule dürfen während den Betreuungszeiten Handys und andere Abspiegelgeräte zeitlich begrenzt benutzt werden.



### Betreuungszeiten

- Die Betreuungszeiten werden von den Kindern und Jugendlichen eingehalten.
- Die Kinder und Jugendlichen bleiben während den Betreuungszeiten in den Räumlichkeiten der Additiven Tagesschule oder auf dem Schulareal.
- Bei Ausnahmen bezogen auf vorzeitiges Entlassen der Kinder und Jugendlichen muss ein schriftliches Einverständnis der Erziehungsberechtigten vorliegen.
- Beim Verlassen der Räumlichkeiten der Additiven Tagesschule müssen die Betreuungspersonen orientiert werden, bzw. die Kinder und Jugendlichen verabschieden sich vom Betreuungspersonal.



## Verkehr

- Velos, Mofas, Kickboards und andere Fahrzeuge werden auf den zugewiesenen Parkplätzen abgestellt oder in der Arena geparkt.
- Kickboards sind in sämtlichen Räumlichkeiten der Additiven Tagesschule verboten.
- Im Weiteren gelten die Verkehrsregeln.

## Umgang

- Mitarbeitende, Kinder und Jugendliche pflegen eine gewaltfreie Kommunikation untereinander
- Konfliktsituationen werden gewaltfrei geklärt
- Positive und negative Verhaltensweisen werden regelmässig reflektiert
- Im Betreuungsalltag wird die «Stopp-Regel» praktiziert  
Bei Regelverletzungen werden die Erziehungsberechtigten informiert

Aussprechen der Stopp Regel evtl. mit Handzeichen  
(«Stopp-hör auf mich zu beleidigen.»)



Konflikt  
gelöst

Nochmaliges Aussprechen der Stoppregel mit Hinweis auf Unterstützungssuche einer Mitarbeitenden der Additiven Tagesschule («Stopp-hör auf mich zu beleidigen, sonst hole ich Hilfe bei einer Mitarbeiterin.»)  
Das betroffene Kind darf mit Hilfe einer erwachsenen Person eine Entschuldigungsmassnahme aussprechen («Ich möchte, dass du dich vor der Gruppe bei mir entschuldigst.»)



Konflikt  
gelöst

Telefonische Kontaktaufnahme durch Mitarbeiterinnen zu den Erziehungsberechtigten mit Information über die Situation.



Bei wiederholten Vorfällen werden die Erziehungsberechtigten zu einem Gespräch eingeladen, um weitere Massnahmen zur positiven Veränderung des Verhaltens des Kindes/Jugendlichen zu finden. Die Schulleitung wird informiert.